|  |  |
| --- | --- |
| **MUSEIVERKET**  Utveckling av museisektorn  PB 913  00101 Helsingfors  puh 0295 33 6000  fax 0295 33 6999 | UTREDNINGom användningen av statsunderstödBidrag till lokala museers projekt |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Understödstagarens namn** (registrerat namn på sammanslutningen) | | | | | | |
| Näradress |  | | | | | |
| Postnummer |  | Postanstalt | |  | | |
| **Museets namn** |  | | | | | |
| **Kontaktperson** |  | | | | | |
| **E-postadress** | | | | | | |
| **Telefon** | | **Mobil** | | | | |
| **Beviljat understöd i euro** | | **Dnr på statsunderstödsbeslutet** | | | | |
| Ändringar i statsunderstödsbeslutet | | | | | Datum | |
| **Syftet med understödet**  (En detaljerad specificering av utgifterna samt redogörelse för användningen av statsunderstödet **på skild bilaga** (bilaga 1) | | | | | | |
| Av understödet har återbetalts till Museiverkets konto  IBAN: FI96 8129 9710 0116 51 BIC: DABAFIHH | | | Datum | | | Euro |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Utredning om andra understöd som erhållits för samma ändamål** | | | |
| Beviljat av | | Belopp € | Datum för beviljandet |
| **Tilläggsuppgifter** | | | |
| **Datum** | **Sammanslutningens officiella underskrifter och namnförtydligande** | | |
| OBLIGATORISKA BILAGOR TILL UTREDNINGEN:    1. **En detaljerad specificering av utgifterna samt en redogörelse för användningen av statsunderstödet** (Projektets kvitton och andra verifikationer bifogas inte redogörelsen, utan bidragstagaren ska förvara dessa hos sig. Museiverket begär kvittona vid behov.)  * Beskriv, hur projektets mål uppnåddes och hur projektet främjade hållbar utveckling  ( jämfört med mål uppställt i er ansökan)? * I specifikationen för projektets kostnader bör det framgå vad man anskaffat och hur anskaffningarna anknyter till projektet. Vid lönerna bör det framgå hur mycket arbetstid använts, vilka personers arbetsinsats det är frågan om, deras roll i projektet samt hur mycket lön har betalats för projektarbetet. (Obs: utredaren måste se till att dokumenten inte innehåller konfidentiella personuppgifter) * Vid varje anskaffning bör det framgå både det momsfria och momsbelagda priset. I fråga om understöd som beviljas kommuner godkänns endast kostnader utan mervärdesskatt.  1. **Sammanslutningens resultaträkning, bokslutsbalanser och revisionsberättelse för den räkenskapsperiod för det år då understödet har beviljats.** För kommunala museer är en utredning av utgifterna för museiverksamheten tillräcklig. 2. **Sammanslutningens verksamhetsberättelse för det år då understödet har beviljats**. För kommunala museer är verksamhetsberättelsen över museiverksamheten tillräcklig.   Anvisning: <https://www.museovirasto.fi/sv/understod/lokala-museers-projekt/anvisning> | | | |

Den undertecknade blanketten med bilagor skickas

per epost till adressen: kirjaamo@museovirasto.fi

eller per post till adressen:

Museiverket

PB 913

00101 HELSINGFORS